

ПРИНЯТ

На заседании педагогического совета

Протокол № _

от «19» 08 2018 г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 8 «Айша»

г. Урус-Мартан

Урус-Мартановского

муниципального района»

Х.С. Матуева



от «19» 08 2018 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «ДЕТСКИЙ
САД № 8 «АЙША» г. Урус-Мартан
на 2018-2019 учебный год**

Пояснительная записка к годовому плану

- Основной образовательной программы МДОУ «Детского сада №8 «Айша» г.Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципального района»(Далее ДОУ). разработанной в соответствии с:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05. 2013 г. № 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049- 13;

С учётом:

- Примерной образовательной программой дошкольного образования

- Комплексной авторской общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой – М.: Мозаика-Синтез, 2014.

- Примерной адаптированной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи. Н.В. Нищевой;

Непосредственно образовательная деятельность детей проводится с 01 сентября по 30 мая и включает пять образовательных областей:

познавательное развитие;

социально- коммуникативное развитие;

художественно-эстетическое развитие;

речевое развитие;

физическое развитие.

Направление работы дошкольного учреждения:

Проблемно-ориентированный анализ показал, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития. Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДОУ является сформированный педагогический коллектив. Педагоги детского сада – специалисты высокой квалификации, их отличает творческий подход к работе, что сказывается на качестве деятельности всего учреждения в целом.

1.Анализ работы за 2018-2019учебный год

1.1. Краткая характеристика ДОУ и кадровое обеспечение.

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии, Устава ДОУ.

В ДОУ воспитываются дети от 2 до 7 лет, имеется 12 возрастных групп (табл.1).

Таблица 1

№ п\п	Название группы	Количество групп
2	Вторая младшая	3
3	Средняя	2
4	Старшая	2

В ДОУ разработан план повышения квалификации мастерства педагогов:
- на курсах повышения квалификации;

В ДОУ организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, тренинги, деловые игры, семинары, семинары-практикумы, выставки и др.

Работают специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, инструктор по труду, педагог дополнительного образования

Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов ДОУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллеги адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает

хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДООУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Физкультурно - оздоровительная работа в ДООУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; босохождение, организуются физкультурно – оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план.

Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма.

Двигательная активность – это естественная потребность детей дошкольного возраста, поэтому в нашем ДООУ создаются все необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей – это и наличие спортивного оборудования, инвентаря, дидактического материала, учитываются принципы построения предметно- развивающей среды. Инструктором по физической культуре Нукаевым И.Ш. проводятся разнообразные виды физкультурных занятий (сюжетные, тренировочные, игровые), утренняя гимнастика - цель которых, развитие интереса к физической культуре и здоровому образу жизни. В этом учебном году в образовательном процесс с детьми так же используется ритмическая гимнастика под музыку.

Педагоги ДООУ, инструктор по физической культуре закрепляют у детей приобретенные ранее знания и навыки, умение наблюдать, сравнивать и анализировать движения, приступили к целенаправленному развитию физических качеств (скоростных, скоростно-силовых, силы и гибкости).

В ДОУ созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

1.3. Результаты освоения основной образовательной программы

Видно уровень освоения программы повысился по разделам: ознакомление с окружающим, ФИЗО, социально-коммуникативное развитие. Такая динамика, связана, прежде всего с внедрением в ДОУООП.

В целях повышения уровня выполнения программы, в будущем году намечено больше внимания, уделять, познавательного-речевого развитию детей, освоению педагогами методики проведения занятий по образовательным областям.

1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДОУ.

В 2018-2019 учебном году ДОУ выпустило в школу 97 выпускников из старшей групп.

Анализ наблюдений за выпускником ДОУ показал, следующие результаты: выпускников имеют средний уровень развития интегративных качеств, Такие показатели позволяют сделать предположение о том, что значительное влияние на развитие интегративных качеств выпускников ДОУ оказывают конкретные психолого-педагогические условия, созданные в группах. Мы предполагаем, что изучение этих условий и разработка программы психолого-педагогического сопровождения позволит оптимизировать процесс подготовки детей к школе. Хочется отдельно отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети с ниже средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями поведения, педагогически запущенные, которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

В целом, работу по подготовке детей к школе (включая работу с педагогами и родителями воспитанников) считаем удовлетворительной.

1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов. Выполнение годовых задач плана.

Цели и задачи на новый 2018-2019 учебный год:

Цели:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ духовно-нравственной культуры детей дошкольного возраста в условиях детского сада, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи на 2018-2019 учебный год

1. Построение воспитательно-образовательного процесса согласно федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.
2. Совершенствование системы сохранения и укрепления здоровья детей, создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ.
3. Формирование духовно-нравственных ценностей дошкольников через воспитание уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктажи: -по охране жизни и здоровья детей -инструктаж по охране труда и ТБ -инструктаж по пожарной безопасности	Зав.зав.по ВМР Зав.зав.по АХЧ Зав.зав.по АХЧ
1.2.	Подготовка локальных актов организации на 2018-2019 уч. год по ОТ ,пожарной безопасности ,ГО и ЧС в ДОУ (о назначении ответственных лиц по ОТ, пожарную безопасность ,тепло-электрохозяйство за антитеррористическую деятельность и т.д.) Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей.	
1.3.	Составление графика открытых просмотров на 2018-2019уч.год.	Заведующий Ст.воспитатель
1.4.	Общее собрание трудового коллектива	Заведующий Зам зав.по ВМР
1.5.	Составление графика аттестации, план работы по аттестации	Зам зав.по ВМР
1.6.	Расписание ООД,режим дня, годового календарного графика,учебного плана на 2018-2019учебный год	Заведующий Зам зав.по ВМР
1.7.	Составление Акта готовностиДОУ к началу 2018-2019 учебного года	Заведующий Зам зав.по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет №01 на тему: «Планирование работы на новый 2018-2019 учебный год». 1)Отчет о проделанной работе за летний оздоровительный период. 2) Утверждение годового плана работы ДОУ с приложениями (план внутреннего контроля, план	Заведующий Зам зав.по ВМР

	<p>работы с родителями, план работы по трудовому воспитанию, план проведения заседаний педагогических советов, план заседаний трудового коллектива, по пожарной безопасности, по предупреждению дорожно-транспортного травматизма) на 2018-2019 учебный год.</p> <p>3) Принятие учебного плана, годового календарного учебного графика.</p> <p>4) Принятие планов работы педагогов на 2018-2019 уч. год.</p> <p>6) Утверждение плана работы медицинской сестры.</p> <p>7) Утверждение годового плана работы старшего воспитателя.</p> <p>8) Утверждение годового плана работы заведующего на 2018-2019 учебный год</p> <p>10) Принятие положения о смотре-конкурсе «Мой край родной».</p> <p>11) Принятие положения и смотр-конкурсе «Лучшая предметно-пространственная среда»</p> <p>12) Принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой.</p> <p>13) Принятие режима дня и расписаний ООД</p> <p>14) Принятие и утверждение ООП ДО</p>	
	Установочное заседание МО № 1	Руководитель МО
2.2.	Консультации для педагогов: «Адаптация без слез»	Педагог-психолог
2.3.	Консультации для педагогов: «Формы взаимно действия воспитателя с родителями»	Зам зав.по ВМР
3.Мероприятия		
3.1.	Выставка и конкурсы : -Смотр –конкурса «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»; -Выставка детско – родительского творчества «как я провел лето»	Заведующий Зам зав.по ВМР Воспитатели групп
3.2	Досуги ,праздники, тематические беседы: -Праздник «День знаний» -Тематические беседы: « День чеченской женщины» -Праздник «День воспитателя и работников ДОУ»	Воспитатели,муз .рук Воспитатели ,Муз.рук

4. Взаимодействие ДООУ с родителями		
4.1.	Общее родительское собрание. №1	Заведующий Зам зав.по ВМР
4.2.	Групповое родительское собрание	Восп.групп
4.3.	Консультация для родителей «Игры и упражнения для развития речи ребенка по дороге в детский Сад»	Ст.воспитатель
4.4	Составление плана родительского комитета на 2018-2019 уч.год	Председатель РК
4.5	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)	Педагог-психолог
4.6.	Оформление социальных паспортов группы	Воспитатели групп
4.7	Заключение договоров с родителями , вновь прибывших детей	Заведующий
4.8.	Составления плана работы с родителями 2018-2019 учебный год	Воспитатели групп
5.Административно – хозяйственная работа		
5.1	Подготовка детского сада к новому учебному году	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
5.2	Маркировка мебели и подбор мебели в группах(цветовая,цифровая)	зам. зав. по АХЧ Медсестра
5.3	Общее собрание трудового коллектива №1	Заведующий ,завхоз

ОКТАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Консультация для воспитателей «Новые формы взаимодействия с семье»	Ст. воспитатель
1.2.	Семинар-практикум «Воспитательно- образовательная работа в ДООУ»	Ст. Воспитатель
1.3.	Работа с молодыми специалистами. Консультация «Методика проведения родительского собрания» Анкетирование	Ст. Воспитатель

2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету №2	Заведующий, Ст. Воспитатель ,зам. зав. по ВМР
2.2.	Оперативный контроль по циклограмме	Зам.зав.по ВМР, Ст. Воспитатель
2.3	Тематический контроль: «Состояние предметно-развивающей среды, в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Состав комиссии
2.4.	Просмотр ООД по речевому развитию в младшей группе на тему: «Мы расскажем вместе сказку»	Воспитатель младшей группы
2.5	Просмотр ООД по речевому развитию в средней группе на тему: «Теремок»	Воспитатель средней группы
2.6.	Консультации для педагогов: «Культура общения педагога с родителями»	Ст. Воспитатель
2.7.	Проведение педагогической диагностики.	Воспитатели групп
2.8.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОУ, мониторинг образовательной деятельности, анализ мониторинга	Педагог-психолог, воспитатели групп
3.Работа с детьми		
3.1.	День дошкольного работника, День Чеченской женщины, «День города»; «День рождение Главы ЧР Кадырова Р.А-Х.» Выставка рисунков «Осень золотая»	воспитатели групп, муз. Работник Ст. Воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Информационный буклет «Живая природа»	Воспитатели групп
4.3.	Рейд по проверке санитарного состояния	Ст. Воспитатель
4.4.	Папка передвижка- «Одежда детей осенью»	Ст. Воспитатель
	Оформление предметно-пространственной среды совместно с родителями	Воспитатели групп

5.Административно – хозяйственная работа		
5.1	Работа по благоустройству территории	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
5.3	Подготовка к отопительному сезону	Заведующий, зам. зав. по АХЧ

НОЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1	Консультация для воспитателей «Педагогическая этика»	Ст. Воспитатель
1.2.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Ст. Воспитатель
1.3.	Консультация «Здоровая семья – здоровый ребенок»	медсестра
1.4.	Обновление сайта ДОУ	Зам.зав. по ВМР
1.5.		Ст. Воспитатель
1.6.	Работа с молодыми специалистами Консультация ; «Дошкольное детство – как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка»	Руководитель МО
1.7.	Подбор методической литературы по теме «Наш край родной»	Ст. Воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Консультации: «Формирование здорового образа жизни ребенка дошкольника в условиях ДОУ и семьи»	Ст. Воспитатель
	Педагогический совет №2 Тема: «Предметно- пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии с ФГОС». ПОВЕСТКА ДНЯ: 1.Информация о выполнении решений предыдущего заседания. 2.Проектная деятельность, отражение в развивающей среде. Выступление заведующего 3.Результаты проведения мониторинга состояния предметно-пространственной развивающей среды и её использования. 4.Доклад на тему: «Развивающая среда ДОУ в	

	соответствии с ФГОС ДО ». 5.Итоги тематического контроля на тему : «Состояние предметно-развивающей среды, в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	
2.2.	Оперативный контроль по циклограмме	Заведующий, ст.медсестра, Ст. Воспитатель
	Просмотр ООД по речевому развитию в средней группе на тему: «Репка»	Воспитатель средней группы
	Просмотр ООД по речевому развитию в старшей группе на тему: «Кошка с котятами»	Воспитатель старшей группы
	Просмотр ООД по ФЭМП в старшей группе на тему: «В поисках сюрприза»	Воспитатель старшей группы
2.3.	Консультация «Педагогическая этика»; Изучение методических разработок: «Как разработать конспект ООД»	Руководитель МО
2.4.	Консультация «Особенности и формы организации работы с родителями»	Ст. Воспитатель
2.5.	Консультация «Физкультминутка в ООД»	Руководитель МО
3. Работа с детьми		
3.1.	День матери	Медсестра
3.2.	Игры–занятия,игры-упражнения для развития общения	Педагог - психолог
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Папка-передвижка «Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации»	Педагог – психолог
4.2.	Консультация для родителей «Давайте растить детей здоровыми»	Ст. Воспитатель
4.3	Консультация для родителей «Прогулка для детей»	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	заведующий, медсестра

5.2.	Проверка освещения ,работа по дополнительному освещению	завхоз
5.3.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Зам.по АХЧ

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Заведующий
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Заведующий, ответственный за ТБ
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Заведующий
1.4.	Обновление сайта ДОУ	Зам.зав.по ВМР
1.5.	Пополнение методического материала для о здоровье сберегающих технологиях в ДОУ	Заведующий, Ст. Воспитатель
1.6.	Оказание методической помощи воспитателям по подготовке к новогодним мероприятиям	Ст. Воспитатель
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Смотр-конкурс на лучшее оформление групп к Новому году	Состав комиссии
2.2.	Открытый просмотр ООД в старшей группе нетрадиционная техника рисования мелкой моторики «Путешествие в страну рисовандию»	Воспитатель старшей группы Салсаева Р.А.
2.3.	Открытый просмотр ООД по речевому развитию в младшей группе «Кошкин дом».	Воспитатель младшей группы Тапаева Х.У.
2.4.	Открытый просмотр ООД по речевому развитию в средней группе «Путешествие по сказкам».	Воспитатель средней группы Астамирова М.С.
2.5.	Анализ заболеваемости воспитанников	Ст. Воспитатель
2.6.	Оперативный контроль -Санитарное состояние помещений группы; -Ведение документации на группах; -Организация режимных моментов с течением дня - Организация работы по духовно-нравственному воспитанию	Заведующий,

2.7	Тематический контроль: «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию в ДОУ»	Состав комиссии
2.8	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог
	Подготовка новогодних утренников	Муз. рук-ль
2.9.	Заседание МО №2 «ДУХОВНО НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ В ДЕТСКОМ САДУ»	Руководитель МО
3. Работа с детьми		
3.1.	День рождение Пророка Мухаммада (с.а.в.)	Педагог доп.обр., воспитатели
3.2.	Новогодний праздник	Воспитатели групп, муз. Рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Консультации: «Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы»	методист
4.2.	Заседание РК №2	Председатель род.комитета
4.3.	Групповые родительские собрания №2	Воспитатели групп
4.4	Папка –передвижка «Прививки- это нужно»	медсестра
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Работа по оформлению МБДОУ № 6 к Новому году	Заведующий, методист, комиссия ОТ
5.2.	Работа по составлению графика отпусков	Заведующий
5.3.	Инструктажи: -по охране жизни и здоровья детей; -по технике безопасности; -по пожарной безопасности.	Зам.по АХЧ
5.4	Общее собрание трудового коллектива№2	Заведующий

		,завхоз
--	--	---------

ЯНВАРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий
1.2.	Оформление прогулочных участков скульптурами из снега	Воспитатели
1.3.	Рейд комиссии по ОТ по группам на пищеблок	Заведующий , Ответственный по ОТ
1.4.	Работа с молодыми специалистами «Самоанализ занятия», «виды самоанализа»	Ст. Воспитатель
<i>2. Организационно- педагогическая работа</i>		
2.1.	Оперативный контроль по циклограмм	Заведующий, Ст. Воспитатель
2.2.	Открытое занятие в старшей группе по речевому развитию	Воспитатель
2.3.	Открытый просмотр в старшей группе по ФЭМП	Воспитатель
2.4.	Подготовка развлечений для детей: Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели
2.5.	Педсовет №3 Повестка дня: 1.«Система работы ДОУ по освоению детьми образовательных областей в рамках реализации ФГОС» 2. Формы проведения образовательной деятельности в режиме дня. 3.Итоги тематической проверки на тему: «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию в ДОУ»	
2.6.	Консультация: «Сенсорное развитие ребенка»	Ст. Воспитатель

3. Работа с детьми		
3.1.	Развлечение «Зимние игры и забавы»	Воспитатели
3.2.	Выставка рисунков «Зимние узоры»	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Памятка для родителей Доклад «Защитить малыша от полиомиелита поможет только прививка».	Медсестра
4.2.	Консультация: «Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия детей».	Ст. Воспитатель
4.3.	Папка-передвижка «Поиграй со мною мама !»	Ст. Воспитатель
4.4.	Папки передвижки по группам «Как заботиться о здоровье детей зимой»	Воспитатели
4.5.	Групповые родительские собрания № 3	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Очистка крыши.	Зам .зав.по АХЧ
5.2.	Рейд по проверке санитарного состояния помещений МБДОУ	Зам. зав. по АХЧ
5.3.	Выполнение санэпидрежима	Заведующий
5.4.	Пополнение кухонных приборов , мебели для ДОУ	Заведующий

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Медсестра
1.2.	Беседа с сотрудниками : «Духовно- нравственное воспитание»	Ст. Воспитатель
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Семинар-практикум: «Проектная деятельность в условиях дошкольного учреждения»	Ст. Воспитатель
2.2.	Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста правил безопасного поведения на улице»	Ст. Воспитатель
2.3.	Оперативный контроль по циклограмме	Заведующий, Ст. Воспитатель
2.4	Открытый просмотр ООД по ФЦКР	Воспитатель 2 младшей группы

2.5.	Заседание МО №3	Руковод.МО
2.6.	Открытый просмотр ООД по речевому развитию	Воспитатель мл.гр. Председатель МО
2.2.	Тематический контроль : «Воспитательно- образовательная работа в ДОУ»	Состав комиссии
2.7.	Работа с молодыми специалистами Обсуждение сценариев весенних утренников и подготовка к Международному женскому дню	Ст. Воспитатель
3. Работа с детьми		
3.1.	Развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества	Воспитатели ст. и подг. групп, муз. Рук-ль
3.2.	Изготовление открыток для пап	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	Воспитатели
4.2.	Оформление родительских уголков	Воспитатели
4.3.	Заседание родительского комитета №3	Председатель родительского комитета
4.4.	Консультация «Зимние травмы»	медсестра
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Работа в МБДОУ по эстетике оформления помещений	Заведующий, зам. Зав. По АХЧ
5.2.	Соблюдение воздушного режима в группах	Заведующий ,медсестра
5.3.	Общее собрание трудового коллектива №3	Заведующий ,завхоз

МАРТ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий, предс.ПК

1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Зам.зав.,ответственный за сайт
1.4.	Правила внутреннего трудового распорядка. Повторный инструктаж на рабочем месте	Заведующий, Ст. Воспитатель
1.5.	Работа с молодыми специалистами: Консультация для воспитателей «Работа с родителями в ДОУ»	Ст. Воспитатель
1.6.	Консультация для воспитателей «Организация предметно-развивающей среды»	Ст. Воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Открытый просмотр ООД по познавательному развитию (духовно – нравственное воспитание) «Путешествие в страну добрых дел»	Воспитатель средней группы
	Открытый просмотр ООД по ФЭМП в средней группе	Воспитатель ср.гр.
	Открытый просмотр ООД по речевому развитию в средней группе	Воспитатель ср.гр.
	Заседание МО №4	Председатель
	Семинар для воспитателей «Реализация модели духовно-нравственного воспитания в дошкольной образовательной организации как процесса усвоения и принятия базовых национальных ценностей»	
2.3.	Педагогический совет№ 04 на тему: «Воспитательно-образовательная работа повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2.Выступление заведующего к педагогическому совету 3. 4.Итоги тематического контроля на тему: «Тематический контроль : «Воспитательно-образовательная работа в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	
2.4.	Консультация для воспитателей на тему:	Заведующий, Ст.

	«Календарно-тематическое планирование»	Воспитатель
	3. Работа с детьми	
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели, муз. рук.
3.2.	Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё»	Воспитатели
3.3.	День Конституции Чечни – тематические занятия, беседы	воспитатели
	4. Взаимодействие ДОУ с родителями	
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Воспитатели
4.2.	Консультации на группах по запросам родителей	Воспитатели, Ст. Воспитатель
4.3.	Папка –передвижка «Профилактика ОРВИ»»	Медсестра
	5. Административно-хозяйственная работа	
5.1.	Работа по обновлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
5.2.	Административный контроль : «Соблюдений правил по ТБ в ДОУ	Заведующий ,завхоз, Ст. Воспитатель

АПРЕЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, завхоз
1.2.	Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Ст. Воспитатель
1.3.	Выполнение санэпидрежима	заведующий
1.4.	Работа с молодыми специалистами Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	Ст. Воспитатель
	2. Организационно- педагогическая работа	
2.1.	Подготовка к итоговому педсовету № 5	Ст. Воспитатель
2.2.	Консультации: Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО	Методист
2.3.	Оперативный контроль: по циклограмме	Заведующий, Методист

2.4.	Открытый просмотр ООД по ФЭМП воспитатель ср.гр.	Воспитатель
2.5.	Открытый просмотр ООД по ФЦКМ воспитатель ср.гр.	Воспитатель
2.6	Смотр-конкурс «Организация предметно-развивающая среда в группах»	
3. Работа с детьми		
3.1.	24.апреля «День чеченского языка»	Музык. рук-ль
3.2.	Развлечение « День рождения Земли!»	Воспитатели групп
3.3.	Экскурсия в мечеть.	Воспитатели групп
3.3.	День космонавтики.	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Консультации для родителей «Формирование основ художественно-эстетического вкуса»	Педагог – психолог
4.2.	Акция добрых дел по благоустройству территории	Воспитатели групп
4.3.	Папка –передвижка «Готовность ребенка к школе»	методист
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Работа по благоустройству территории	Зам. зав. по АХЧ, коллектив
5.2.	Состояние игровых и спортивных площадок	Медсестра, завхоз
5.3.	Инструктажи : -по охране и жизни здоровья детей ; -инструктаж технике безопасности; -инструктаж по охране труда; -инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий, завхоз

МАЙ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	Заведующий
1.2.	Проверке санитарного состояния прогулочных	Заведующий, ст.

	участков	медсестра
1.3.	Составление годовых отчётов	Воспитатели
1.4.	Организация выпуска детей в школу	Воспитатели подг. группы, муз. рук-ль
2. Организационно- педагогическая деятельность		
2.1.	Консультации: «Психологическая готовность к школьному обучению»	Ст. Воспитатель
2.2.	Итоговый контроль «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	Заведующий, Ст. Воспитатель
2.3.	Оперативный контроль по циклограмме	Заведующий
2.4.	Педагогический совет №5. Итоговый ПОВЕСТКА ДНЯ : 1.Выполнение решения предыдущего педагогического совета (заведующий) 2.Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2018-2019 уч.год (методист) 3.Аналитические отчеты воспитателей о педагогической деятельности за учебный год. 4.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период (заведующий) 5.Итоги комплексной проверки в старшей группе (методист) 6.Утверждение режима дня и расписания ООД на летний период (методист) 7.Утверждение перспективных планов на летне-оздоровительный период(методист)	Заведующий,
2.5.	Подготовка досуга «День Победы»	Муз. рук-ль
2.6.	Подготовка и проведение выпускного бала	Муз. рук-ль, воспитатель

2.7.	Составление плана работы ,режима дня на летний период	Воспитатели
2.8.	Составление аналитических отчетов о педагогической работе за 2018-2019 уч.год	
3. Работа с детьми		
3.1.	Досуг «День победы»	Муз. рук-ль
3.2.	Выпускной бал«До свиданья, детский сад!»	Муз. рук-ль, воспитатель старших групп
3.3.	«День защиты детей» музыкальное развлечение	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с родителями		
4.1.	Групповое родительское собрания «Итоги работы МБДОУ за учебный год»	Заведующий
4.2.	Заседание родительского комитета №4 «Итоги работы родительского комитета за год»	Заведующий, члены родительского комитета
4.3.	Организация летней оздоровительной работы	Заведующий, председатель родительского комитета
4.4.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1.	Закупка материалов для ремонтных работ	Ст. Воспитатель
5.2.	Благоустройство территории	Завхоз
5.3.	Общее родительское собрание №4	Заведующий
5.4.	Общее собрание трудового коллектива№4	Заведующий