

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 8 «АЙША»
Г. УРУС-МАРТАН
УРУС-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

об комиссии по питанию

г. Урус-Мартан

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ
«Детский сад № 8 «Айша»
г. Урус-Мартан»
от 30.08.2025 № 15

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ
«Детский сад № 8 «Айша»
г. Урус-Мартан»
(протокол от 29.08.2025 № 1)



1. Общие положения

- 1.1. Положение «О комиссии по питанию» (далее – положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Айша» г. Урус-Мартан» (далее – ДОУ)
- 1.2. Положение о комиссии по питанию разработано в соответствии действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом № 29-ФЗ от 2 января 2000 г «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
- 1.3. Комиссия по питанию ДОУ является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.
- 1.4. Контроль над организацией работы комиссии по питанию осуществляет заведующая ДОУ.

2. Задачи и содержание работы комиссии по питанию

2.1. Основные задачи комиссии по питанию:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля над качеством снабжения ДОУ продуктами питания, правильной организацией питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДОУ совместно с родительской

- общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

2.2. Содержание работы комиссии по питанию:

- действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- готовит проекты документов ДООУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы комиссии на 1 год;
- рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей; обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- утверждает систему ежедневного контроля над организацией питания в ДООУ;
- обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;
- обобщает лучшие тенденции ДООУ по организации питания детей;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора.

3. Организация работы комиссии по питанию

3.1. Состав комиссии по питанию

Состав комиссии по питанию может состоять из 3 или 5 человек:

- на заседания комиссии по питанию могут приглашаться представители ОДО, поликлиники, органов Роспотребнадзора, родители воспитанников ДООУ.

3.2. Организация работы комиссии по питанию:

- заседание комиссии по питанию созывается 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- комиссия по питанию, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных, организует работу по выполнению принятых решений.
- на очередных заседаниях комиссии председатель докладывает о выполнении принятых решений.
- члены комиссии имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.
- каждый член комиссии обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе комиссии, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

4.Делопроизводство комиссии по питанию

- 4.1. Заседания комиссии оформляются протоколами в печатном варианте, которые хранятся в ДОУ (сроком на 1 год).
- 4.2. Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем комиссии.