

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №8 «АЙША» Г. УРУС-МАРТАН»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №8
«Айша» г. Урус-Мартан»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №8 «Айша»
г. Урус-Мартан»
от 31.08.2023 № 125.



**ГODOVOЙ
ПЛАН РАБОТЫ
НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Урус-Мартан – 2023 г.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ:

Повысить профессиональную компетентность педагогов по реализации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствование работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников.
2. Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия.
3. Совершенствование работы педагогов по развитию речи детей через различные виды деятельности (Грамматика)

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

| Месяц и тематика содержания педсоветов | Вопросы для рассмотрения | Ответственный |
|--|--|------------------------------------|
| Сентябрь 2023г. №1 «Установочный» Цель: принятие и утверждение документации ДОУ. | 1. Анализ работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение основной образовательной программы ДОУ по ФОП . 3. Обсуждение и утверждение документов регламентирующих образовательную деятельность на 2023 -2024 учебный год: - Утверждение годового плана. - Утверждение режима дня, расписания ООД. - Утверждение плана работы с родителями. - Утверждение плана работы по трудовому воспитанию. - Утверждение плана по преемственности со школой. - Утверждение годового календарного учебного графика. - Утверждение учебного плана. - Утверждение годовых планов узких специалистов. | Заведующий, Старший воспитатель |

| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение графика работы специалистов. - Утверждение плана работы консультативного пункта. - Положения, регламентирующие образовательную деятельность. 4. Утверждение программы и плана повышения квалификации. 5. Подведение итогов адаптации детей к детскому саду. 6. Утверждения Коллективного Договора | |
| <p align="center">Ноябрь 2023 г. № 2</p> <p>"Воспитание нравственно-патриотических чувств посредством ознакомления дошкольников с традиционной культурой родного края"</p> <p>Цель: оптимизация работы педагогов, направленной на воспитание нравственных чувств дошкольников</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля: «Состояние работы ДОУ по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников». 2. Об эффективных формах работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 3. «Формирование любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций» | <p>Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели групп</p> |
| <p align="center">Январь 2023г. №3</p> <p>«Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия»</p> <p>Цель: анализ системы работы педагогического коллектива по</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематический контроль: "Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников". 2. Умение педагогов творчески походить к вопросу сохранения и укрепления здоровья детей, используя современные технологии и различные формы сотрудничества с семьей. 3. Выявление положительного опыта работы педагогов. | <p>Заведующий, Старший воспитатель</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>проблеме сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников.</p> | | |
| <p>Март 2023г. №4 (тематический) Тема: «Развитие речи детей в условиях ДОУ» Цель: анализ системы работы воспитанников в речевом развитии.</p> | <p>Педагогический совет № 4 (тематический) Тема: «Развитие речи детей в условиях ДОУ» 1. О речевом развитии дошкольников в условиях ДОУ. (Доклад) 2. Об итогах тематического контроля «Развитие речи детей в условиях ДОУ». 3. Деловая игра «Знатоки детской художественной литературы»</p> | <p>Заведующий, Старший воспитатель</p> |
| <p>Май 2023г. №5 «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год, перспективы на следующий учебный год» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> | <p>1. Анализ работы ДОУ за 2023- 2024 учебный год, о выполнении задач годового плана; 2. Итоговый контроль "Готовность детей к обучению в школе". 3. Анализ оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. Анализ состояния здоровья и заболеваемости. 4. Отчеты работы воспитателей, специалистов. 5. План летней оздоровительной работы.</p> | <p>Заведующий Старший воспитатель Медсестра Педагоги</p> |

2. СЕМИНАР

| Тема семинара | Цель семинара | Месяц проведения | Ответственные |
|--|---|-------------------------|--|
| <p>Тема: "Организация сотрудничества с родителями".</p> <p>1. Доклад: «Взаимодействие ДОУ и семьи»</p> <p>2. Тренинг "Оценка уровня коммуникативности педагога с родителями"</p> <p>3. Деловая игра «Битва Эрудитов»</p> | <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.</p> | Январь | Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели групп |

3. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ДОУ

| Тематический контроль | | | |
|---|-----------------------------------|--------|---------------------------------|
| «Состояние работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». | Наблюдение, изучение документации | Ноябрь | Заведующий, Старший воспитатель |
| «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников» | Наблюдение, изучение документации | Январь | Заведующий, Старший воспитатель |
| «Развитие речи детей в условиях ДОУ» | Наблюдение, изучение документации | Март | Заведующий, Старший воспитатель |
| Итоговый контроль | | | |
| «Готовность детей к обучению в школе» | Наблюдение, изучение документации | Май | Заведующий, Старший воспитатель |

4. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки проведения |
|--------------|---|-----------------------------------|-------------------------|
| 1. | Открытый просмотр по ПДД | Воспитатель средней группы | Октябрь |
| 2. | Открытый просмотр по нравственно – патриотическому воспитанию | Воспитатель старшей группы | Ноябрь |
| 3. | Открытый просмотр по художественно – эстетическому развитию | Воспитатель первой младшей группы | Январь |
| 4. | Открытый просмотр по развитию речи | Воспитатель второй младшей группы | Февраль |
| 5. | Открытый просмотр по экологическому воспитанию детей | Воспитатель средней группы | Март |
| 6. | Открытый просмотр по экспериментированию | Воспитатель старшей группы | Март |
| 7. | Открытый просмотр по ФЭМП | Воспитатель средней группы | Апрель |

5. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

| № | Название | Ответственный | Сроки проведения |
|----------|---|--|-------------------------|
| 1. | Смотр - конкурс подготовки групп к началу учебного года | Старший воспитатель Воспитатели групп | Сентябрь |
| 2. | Конкурс детско – родительского творчества «Осень золотая» | Старший воспитатель Воспитатели групп | Октябрь |
| 3. | Конкурс поделок «Золотые руки наших мам!» Совместное творчество детей и родителей | Старший воспитатель Воспитатели групп | Ноябрь |
| 4. | Конкурс творческих работ «Мастерская Деда Мороза» | Старший воспитатель Воспитатели групп | Декабрь |
| 5. | Выставка детских работ «О папе с любовью» | Старший воспитатель Воспитатели групп | Февраль |

| | | | |
|----|--|---|--------|
| 6. | Выставка детских работ «Моя мама лучшая на свете» | Старший воспитатель Воспитатели групп | Март |
| 7. | Выставка детских работ «Люблю тебя, мой край!» | Старший воспитатель Воспитатели групп | Апрель |

6. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

| Дата | Тематика | Ответственный |
|----------|--|--|
| Сентябрь | - День чеченской женщины - День дошкольного работника | Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Октябрь | - Праздник «Осенние мотивы» | |
| Ноябрь | - Праздник «День матери» | |
| Декабрь | - Праздник «Новогодний хоровод» | |
| Январь | - «Неделя здоровья» | |
| Февраль | - День защитника Отечества (спортивный праздник) | |
| Март | - Праздник для мам: « Мама солнышко мое» | |
| Апрель | - День Чеченского языка | |
| Май | - Праздник: «День Победы!» - День памяти А-Х Кадырова - «Выпускной бал» для будущих первоклассников | |

7. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

| Содержание | Ответственный | Срок проведения |
|---|------------------------|-----------------|
| Консультации | | |
| «Экономическое воспитание дошкольников» | Старший воспитатель | Сентябрь |

| | | |
|---|---------------------|---------|
| «Экологическое воспитание – это воспитание нравственности, духовности и интеллекта» | Старший воспитатель | Октябрь |
| «Построение развивающей среды в ДОУ» | Старший воспитатель | Декабрь |
| «Организация закаливания детей в детском саду» | Старший воспитатель | Январь |
| «Совместная работа педагогов и родителей по укреплению здоровья детей» | Старший воспитатель | Февраль |
| «Эстетическое воспитание детей в игре» | Старший воспитатель | Апрель |
| «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ» | Старший воспитатель | Май |

8. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-----------------------|------------------------------------|
| Родительские собрания | | |
| 1. Общее родительское собрание «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» | Сентябрь | Заведующий, Старший воспитатель |
| 2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям | По плану воспитателей | Воспитатели групп |
| 3. Итоговое общее родительское собрание «Дом в котором мы живем». | Май | Заведующий, Старший воспитатель |
| Заседания родительского комитета | | |
| Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год | Сентябрь | Председатель РК |
| Заседание № 2. Привлечение родителей | Декабрь | Члены РК |

| | | |
|---|------|-----------------------------|
| к проведению праздников. Контроль за питанием. | | |
| Заседание № 3. Формы взаимодействия ДООУ и семьи в воспитании и обучении. Организация праздников и 8 Марта. | Март | Члены РК |
| Заседание № 4. Подведение итогов работы РК ДООУ за учебный год. Участие родителей в ремонте помещений детского сада и благоустройстве территории к началу летне-оздоровительного периода. | Май | Председатель РК Члены РК |

Консультации

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------|---------------------|
| 1. | Консультация «Адаптация без слез» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Консультация «Трудовое воспитание с детства» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 3. | Памятка «Как преодолеть рассеянность у ребенка» | Январь | Старший воспитатель |
| 4. | Разработка памятки «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» | Февраль | Старший воспитатель |
| 5. | Консультация «Воспитание ответственности у детей» | Март | Старший воспитатель |
| 6. | Консультация «Патриотическое воспитание дошкольников» | Апрель | Старший воспитатель |
| 7. | Консультация «Безопасность детей летом» | Май | Старший воспитатель |

9. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ СО ШКОЛОЙ

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------|-------|---------------|
|-------|-------------|-------|---------------|

| | | | |
|-----|--|----------------|--|
| 1. | -Обсуждение плана совместной работы; - Заключение договора со школой. | Сентябрь | Заведующий, завуч школы |
| 2. | Экскурсии в школу: - Знакомство со спортивным залом; - Знакомство с созданием школы; - Знакомство с классами (кабинетами); - Знакомство с библиотекой. | Октябрь | Старший воспитатель, завуч школы, воспитатели старшей группы |
| 3. | Советы родителям будущего первоклассника | Ноябрь | Воспитатели старшей группы |
| 4. | Взаимопосещение: - посещение уроков в 1 классе воспитателями детского сада; - посещение занятий в дошкольной группе учителями начальных классов | В течение года | Воспитатели старшей группы, учителя начальных классов |
| 5. | Беседа: «Один дома» (основы безопасности) | Декабрь | Старший воспитатель, воспитатели старшей группы |
| 6. | Консультация для родителей «Леворукий ребенок» | Январь | Воспитатели старшей группы |
| 7. | Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу» | Февраль | Воспитатели старшей группы. Учителя начальных классов |
| 8. | Консультации для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать свободное время ребёнка». | Март | Старший воспитатель, воспитатели старшей группы |
| 9. | Консультация: «Семья в преддверии школьной жизни» | Апрель | Учителя начальных классов, воспитатели старшей группы |
| 10. | Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад». | Май | Старший воспитатель, воспитатели старшей группы, учителя |

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| | | | начальной школы |
|--|--|--|--------------------|

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

| № п/п. | Наименование работ | Сроки | Ответственный |
|-----------|---|--------------------------|---|
| 1. | Заседание №1 общего собрания трудового коллектива. | Сентябрь | Заведующий, завхоз |
| 2. | Работа по благоустройству территории | Октябрь | Завхоз |
| 3. | Подготовка отопительной системы к отопительному сезону | Октябрь | Завхоз |
| 4. | Своевременно утеплять окна к зиме | Ноябрь | Завхоз |
| 5. | Рейд комиссии по ОТ на пищеблок | Ноябрь | Комиссия по ОТ |
| 6. | Проведение инструктажей по ОТ и ТБ | Ноябрь Декабрь Май | Завхоз |
| 7. | Заседание №2 общего собрания трудового коллектива. | Декабрь | Заведующий, завхоз |
| 8. | Осуществление контроля за обеспечением безопасности детей и сотрудников ДОУ. | Постоянно | Заведующий, Завхоз, Сотрудники ДОУ |
| 9. | Заседание №3 общего собрания трудового коллектива. | Январь | Заведующий, завхоз |
| 10. | Контроль состояния инвентаря ДОУ и приведение в надлежащее состояние по необходимости | Постоянно | Заведующий, Завхоз, Сотрудники ДОУ |
| 11. | Заседание №4 общего собрания трудового коллектива. | Март | Заведующий, завхоз |
| 12. | Работа по благоустройству территории: оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание | Апрель | Завхоз |

| | | | |
|-----|--|----------------|------------------------------|
| | кустарников. | | |
| 13. | Работа на цветниках и на территории детского сада | Май | Завхоз |
| 14. | Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло | Постоянно | Завхоз, Сотрудники ДОУ |
| 15. | Подготовка и проведение мероприятий по годовому плану | В течение года | Завхоз |
| 16. | Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием здания дошкольного учреждения. | Постоянно | Заведующий, Завхоз |
| 17. | Заседание №5 общего собрания трудового коллектива. | Май | Заведующий, завхоз |

11. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

| Вопросы контроля | Месяца | | | | | | | |
|---|--------|----|----|---|---|---|---|---|
| | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Санитарное состояние | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2. Ведение документации в группах | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. Организация, проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения | | + | | | + | | | + |
| 4. Организация прогулки | + | | | + | | + | | |
| 5. Организация игровой деятельности | | + | | | | | | + |
| 6. Организация работы с родителями | | | + | | | + | | |
| 7. Сформированность у детей навыков самообслуживания | + | | | + | | | + | |
| 8. Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня | | | + | | + | | + | |